

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от 9 марта 2018г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании общешкольного
родительского комитета
Протокол № 3 от 9 марта 2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Свияжская СОШ ЗМР РТ»
Н.А. Вавилова



Введено в действие приказом
от 9 марта 2018г. № 71

Положение о приеме лиц на обучение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее 273-ФЗ).

1.2. Право на получение образования - конституционное право каждого гражданина, гарантированное в ст. 43 Конституции РФ.

1.3. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. Перейти на семейную форму получения образования обучающиеся могут на любой ступени общего образования.

1.6. При получении общего образования в форме семейного образования, самообразования организация, осуществляющая образовательную деятельность, несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации.

1.7. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.8. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях,

спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

Кроме этого, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.9. Семейное образование - форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с последующей промежуточной аттестацией экстерном в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

Самообразование предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией экстерном в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

1.10. Совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, получающие образование в семейной форме или в форме самообразования, на любом этапе обучения вправе продолжить его в иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

Взимание платы с экстернов за прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации не допускается.

1.11. Образовательная организация по желанию экстернов, их родителей (законных представителей) может оказывать дополнительные платные образовательные услуги экстернам.

2. Порядок прохождения промежуточной и итоговой аттестации

2.1. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается руководителю образовательной организации совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

2.3. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном (но не позднее 2 недель до начала аттестации), а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном до 1 февраля текущего года.

2.4. Вместе с заявлением о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, или заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной

организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании). При отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации.

2.5. При отсутствии вышеперечисленных документов установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом локальным актом образовательной организации.

2.6. Образовательной организацией засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность.

2.7. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом образовательной организации, Положениями о порядке и формах проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, другими локальными актами, регламентирующими порядок проведения промежуточной аттестации, образовательной программой.

2.8. Экстерн зачисляется в образовательную организацию для прохождения аттестации. Зачисление экстерна оформляется распорядительным актом в течение 3-х рабочих дней после приема заявления и документов. В распорядительном акте указывается период прохождения аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

2.9. Экстерну, предоставляется право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

2.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.11. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

2.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.14. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации экстернов устанавливаются локальным актом образовательной организацией самостоятельно, оформляются приказом образовательной организации и доводятся до сведения совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина под роспись.

2.15. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

2.16. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана образовательной организации.

Результаты промежуточной аттестации экстернов оформляются соответствующим протоколом. К протоколам прилагаются письменные материалы промежуточной аттестации.

2.17. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности.

2.18. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.19. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме, установленной образовательной организацией.

2.20. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3. Делопроизводство

3.1. Документация по семейному образованию и самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

3.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом по организации.

3.3. Ведется журнал учета ознакомления экстерна с порядком, формами и сроками прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. На протоколах промежуточной и итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

3.5. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

4. Личное дело экстерна.

Перечень документов личного дела экстерна:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

-документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании);

- копия аттестата об основном общем образовании (при наличии);

- справка о предварительной аттестации, проведенной для установления уровня усвоения программ (по необходимости);

-приказ о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- график экзаменов промежуточной аттестации;

- учебная ведомость экстерна;

- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

Приложение 1

Директору МБОУ «Свияжская СОШ ЗМР РТ»
Н.А.Вавиловой

(ФИО родителей полностью)

(адрес регистрации)

(адрес фактического проживания)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего сына (дочь)

_____,
ФИО ребенка
_____, г.р., для прохождения промежуточной аттестации за курс _____ класса
20___/20___ учебного года в качестве экстерна на время прохождения
промежуточной аттестации по следующим предметам:

Прошу разрешить моему(ей) сыну(дочери):
посещать лабораторные и практические занятия, принимать участие в конкурсах,
олимпиадах, и других массовых мероприятиях (нужное подчеркнуть).
С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Свияжская СОШ ЗМР РТ»,
образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения
промежуточной аттестации ознакомлен(а) и другими документами,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а) _____.
(подпись, дата)

Согласие на обработку персональных данных родителей и персональных данных
ребенка в порядке, установленном ФЗ от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных
данных», как в бумажном, так и в электронном виде,
согласен(а) _____.
(подпись, дата)

Согласие на размещение информации о ребенке (Ф.И.О., фото-и видеоматериалы)
на официальных интернет-каналах и порталах, в т.ч. на сайте МБОУ «Свияжская
СОШ ЗМР РТ», согласен(а) _____.

(подпись, дата)

Согласие на привлечение к общественно-полезному труду (субботники, средники, генеральные уборки, уборка класса, работа на пришкольном участке и т.д.), согласен(а)_____.

(подпись, дата)

Дата _____ Подпись _____ Расшифровка _____

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Настоящая справка выдана

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения _____ г.

в том, что им (ею) в _____ учебном году пройдена промежуточная
аттестация за _____ классв _____
(полное наименование образовательного учреждения)

№ п/п	Наименование учебного предмета	Отметка, полученная на промежуточной аттестации
1	2	3

Директор школы:

МП

